СБЕРБАНК
Основан в 1841 году

Постоянно действующее поручение

(заполняется Депозитарием, Местом обслуживания)

/ О С - 0 2

Операционист:

Идентификатор:

Контролер:

Исполнитель:

Дата:

Секция общих параметров операций		
Тип операции		
Наименование депонента		
Инициатор операции		
Номер счета депо		
Комментарий к операции		
Основание		
Секция параметров операции		
Наименование отчета		
Периодичность исполнения		
Дата начала периода действия ПДП		
Дата конца периода действия ПДП		
Секция подписи инициатора(ов) операции		
Исходящий номер поручения		
Дата поручения		
ФИО распорядителя		
Документ, удостоверяющий личность		
Количество приложений, листов		
Подпись		

ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ
Постоянно-действующего поручения

Постоянно действующее поручение заполняется инициатором следующих операций IC-300, IC-310, IC-340 (информационные операции) при этом юридическое лицо может быть как депонентом, так и попечителем счета депо, Оператором раздела счета депо, инициирующим операции от имени своих клиентов. К поручению прилагается соответствующее поручение на выполнение инициируемой депозитарной операции. В секции общих параметров размещены поля, общие для всех операций, инициируемых поручением. Заголовок поручения заполняется операционистом депозитария.
Поля формы поручения описаны в следующей таблице:

Название поля	Описание
Заголовок поручения	Заполняется депозитарием
Секция общих параметров операций	
Тип операции	Указывается тип и наименование операции инициируемой данным поручением
Наименование депонента	Название депонента
Инициатор операции	Указывается *одно* из допустимых значений: - Депонент, - Попечитель, - Оператор раздела счета депо, - Доверенное лицо.
Номер счета депо	Номер счета депо, по которому действует поручение
Комментарий к операции	Комментарий в свободном формате к поручению
Основание	Основание для проведения операций
Если операция инициатора операции	
Наименование отчета	Наименование отчета в соответствии с перечнем отчетов, предоставляемых Депозитарием, указанных в «Условиях осуществления депозитарной деятельности ПАО Сбербанк»
Периодичность инициализации поручений	Указывается параметры периодичности инициализации поручения
Даты начала периода действия ПДП	Даты начала периода действия ПДП (по умолчанию дата начала = дата постановки на исполнение ПДП)
Даты конца периода действия ПДП	Даты конца периода действия ПДП (по умолчанию дата конца – до отмены)
Секция подписи инициатора(ов) операции указываются сведения о лице/лицах, подписавшем (их) поручение. Если учредительными документами предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно, то графы «ФИО распорядителя», «Документ, удостоверяющий личность» и «Подпись» повторяются и заполняются на каждого подписанта отдельно. **Депоненты - юридические лица** и индивидуальные предприниматели заверяют подпись(и) печатью (при ее наличии). Если поручение подписывает лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности, проставление печати необязательно.	
Исходящий номер поручения	Исходящий номер поручения в нумерации депонента
Дата поручения	Дата оформления поручения
ФИО распорядителя	Фамилия, имя, отчество/второе имя (при наличии) лица, подписавшего поручение. **Юридические лица** дополнительно указывают должность лица, подписавшего поручение. Лица, действующие по доверенности, дополнительно указывают реквизиты доверенности.
Документ, удостоверяющий личность	**Физические лица** указывают данные паспорта или заменяющего его документа, лица, подписавшего поручение: наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан. **Юридические лица** ставят прочерк.
Количество приложений, листов	Наименование документа-приложения. Количество листов анкет, карт и реестров, прилагаемых к поручению (значение по умолчанию = 0)
Подпись	Подпись вышеуказанного лица и расшифровка (фамилия, инициалы)