



ДОГОВОР № _____
аренды индивидуального сейфа

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Сбербанк России», именуемое в дальнейшем «Банк», в лице _____
(должность уполномоченного лица, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава Банка, а также Положения о

и доверенности № _____ от «__» _____ г., с одной стороны, Продавец
(Продавцы) Объекта(ов) недвижимости:¹

_____ в лице² _____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____

_____ в лице² _____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____

(Ф.И.О. полностью)

и Покупатель (Покупатели) Объекта(ов) недвижимости¹:

_____ в лице² _____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____

_____ в лице² _____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____

(Ф.И.О. полностью)

вместе именуемые в дальнейшем «Клиенты», с другой стороны, при совместном наименовании – Стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк обязуется предоставить Клиентам во временное пользование (аренду) индивидуальный банковский сейф № _____, а Клиенты принять и оплатить аренду

¹ Указываются Продавцы и Покупатели Объекта недвижимости, участвующие в закладке денежных средств в индивидуальный сейф.

² Заполняется при заключении Договора с Клиентом – юридическим лицом либо с представителем Клиента, действующим на основании доверенности.

индивидуального банковского сейфа № ____ в хранилище, расположенном по адресу:
_____ в _____ Банка
(наименование подразделения Банка)

(далее по тексту Договора – Сейф).

Банк осуществляет допуск Клиентов к Сейфу в порядке, предусмотренном настоящим Договором, в связи с осуществлением Клиентами расчетов по сделке купли-продажи Объекта(ов) _____ недвижимости, находящегося(ихся) _____ по адресу: _____.

Расчеты по сделке купли-продажи Объекта(ов) недвижимости осуществляются с использованием целевого кредита, предоставленного Банком.

1.2. Сейф передается Банком Клиентам по Акту приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору) после поступления от одного из Клиентов платы за услуги согласно п.2.3. настоящего Договора. Ключ от сейфа вручается Покупателю/одному из Покупателей Объекта(ов) недвижимости по их договоренности. Банк принимает от Клиентов Сейф по Акту приема-передачи.

1.3. Срок аренды Сейфа – _____ (_____) дней исчисляется со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи (согласно п.1.2. настоящего Договора). Дата начала и дата окончания срока аренды указываются в Акте приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору), при этом день подписания Акта приема-передачи является днем начала аренды.

1.4. Если последний день срока аренды приходится на нерабочий день хранилища, днем окончания срока аренды считается ближайший следующий за ним рабочий день хранилища.

1.5. Каждый новый срок аренды определяется со дня, следующего за днем окончания каждого предшествующего срока аренды (установленного Договором или дополнительным соглашением к Договору соответственно).

Дополнительное соглашение о продлении Договора может быть заключено не позднее последнего дня срока аренды.

2. СТОИМОСТЬ АРЕНДЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Плата за услуги Банка определяется расчетным путем, исходя из срока аренды Сейфа и действующих тарифов Банка на дату заключения настоящего Договора, а при продлении Договора - на дату заключения Сторонами дополнительного соглашения о его продлении.

Плата за услуги Банка по настоящему Договору складывается из:

- стоимости аренды Сейфа за указанный в п.1.3. настоящего Договора срок аренды, которая составляет: _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.) с учетом НДС, в т.ч. НДС _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.);
- стоимости услуги Банка по обеспечению контроля за допуском к Сейфу в соответствии с условиями и в порядке, предусмотренными настоящим Договором. Стоимость указанной услуги составляет: _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.) с учетом НДС, в т.ч. НДС _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.) (в данную сумму входит и стоимость пользования Сейфом сверх установленного п.1.3 настоящего Договора срока аренды в случае, если сделка не состоялась, в соответствии с п.3.2.7 настоящего Договора);
- стоимости предоставления (по желанию Клиентов) банковской техники для пересчета и проверки подлинности денежной наличности.
Указанная стоимость составляет: _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.) с учетом НДС, в т.ч. НДС _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.).

2.2. Плата за услуги вносится по договоренности одним из Клиентов единовременно, в день подписания настоящего Договора, а при продлении Договора - в день подписания Сторонами дополнительного соглашения о его продлении наличными деньгами в кассу Банка или путем перечисления средств с банковской карты, эмитированной Банком, либо перечисляется на счет Банка, указанный в п.8.1 настоящего Договора, в сумме, определенной п.2.1. настоящего Договора или в порядке, установленном дополнительным соглашением о продлении Договора.

2.3. Датой поступления платы считается:

2.3.1. При оплате наличными деньгами – дата внесения денежных средств в кассу Банка.

2.3.2. При оплате в безналичном порядке:

- в случае списания денежных средств с банковской карты либо с вклада/счета, открытого в данном подразделении Банка, – дата списания средств;

- в случае списания денежных средств со счета, открытого в другом подразделении Банка либо в другой кредитной организации, – дата поступления денежных средств на корреспондентский счет (субсчет) Банка либо на счет МФР филиала Банка. При этом:

- в случае не поступления арендной платы Банк вправе отказать в предоставлении Сейфа в аренду;

- в случае поступления арендной платы по истечении 5 рабочих дней со дня подписания настоящего Договора либо при неявке Клиентов в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанной платы для подписания Акта приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору), Банк вправе отказать в предоставлении Сейфа в аренду и возвратить Клиентам поступившую арендную плату безналичным порядком путем перечисления по реквизитам, указанным в п.8.2 настоящего Договора.

В указанных случаях действие настоящего Договора прекращается.

2.4. Если последний день срока аренды приходится на нерабочий день, плата за аренду Сейфа увеличивается пропорционально количеству дней, следующих за последним днем срока аренды, указанным в п.1.3. настоящего Договора. При этом день возврата ключа от Сейфа по Акту приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору) в расчет арендной платы не включается.

Арендная плата за эти дни аренды вносится (перечисляется) Клиентами не позднее дня освобождения Сейфа, а при продлении Договора - не позднее дня заключения дополнительного соглашения о продлении.

2.5. В случае досрочного прекращения пользования Сейфом по инициативе Банка в связи с нарушением Клиентами условий п.3.1.1, 3.2.5 настоящего Договора, либо в связи с возникновением форс-мажорных обстоятельств, т.е. таких чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые существенно затрудняют или делают невозможным для Банка исполнение обязательств по настоящему Договору, Клиенту, вносившему плату за услуги, возвращается арендная плата за неиспользованный срок аренды Сейфа (с учетом НДС) в следующем размере:

«Сумма арендной платы за неиспользованный срок аренды» = (Т x П),

где: Т – тариф (с НДС), действующий в Банке на день заключения Договора/Дополнительного соглашения о продлении Договора;

П - количество дней за неиспользованный срок аренды, исключая день расторжения Договора;

НДС – сумма налога на добавленную стоимость.

2.6. В случае досрочного прекращения пользования Сейфом по инициативе Клиентов арендная плата за неиспользованный срок аренды Сейфа (с учетом НДС) возвращается Клиенту, вносившему плату за услуги, в следующем размере:

«Сумма арендной платы за неиспользованный срок аренды» = (Т x (П-30)),

где: Т – тариф (с НДС), действующий в Банке на день заключения Договора/Дополнительного соглашения о продлении Договора;

П - количество дней за неиспользованный срок аренды, исключая день расторжения Договора;

НДС – сумма налога на добавленную стоимость.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТОВ И ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ СЕЙФОМ

3.1. Клиенты имеют право:

3.1.1. С даты подписания Акта приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору) использовать Сейф в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий Договор с Банком, в случае если сделка не состоялась, для чего Клиенты обязаны предоставить в Банк совместно написанное заявление о факте расторжения сделки купли-продажи Объекта(ов) недвижимости, указанного(ых) в п.1.1. настоящего Договора, и о согласии на досрочное расторжение Договора. По Акту приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору) сдать Банку Сейф, ключ от него, внутренний контейнер /при наличии/, а также Карточки на право пользования Сейфом.

3.1.3. В случае возникновения не по вине Клиентов неисправности Сейфа и/или замка от Сейфа требовать от Банка предоставления исправного Сейфа без дополнительной оплаты.

3.1.4. Продлить срок аренды (при условии надлежащего выполнения Клиентами обязательств по настоящему Договору) не позднее последнего дня срока аренды. Продление срока аренды осуществляется на условиях, действующих в Банке на день заключения Сторонами соответствующего дополнительного соглашения. Подписание указанного дополнительного соглашения представителем Клиента возможно на основании доверенности, оформленной в соответствии с п.3.1.5. Договора, если в ней указаны соответствующие полномочия. Продление срока аренды Сейфа не допускается при проведении Банком работ по замене индивидуальных сейфов в хранилище либо реконструкции хранилища.

3.1.5. Предоставить право пользования Сейфом другим лицам (далее по тексту – представителям Клиента, действующим на основании доверенности) в соответствии с полномочиями, указанными в доверенности.

В доверенности должны быть указаны: наименование и адрес Банка, в котором арендуется Сейф, номер Сейфа, а также обязательные реквизиты для:

• нотариально удостоверенной доверенности, выданной Клиентом – физическим лицом:

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства Клиента,

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства представителя Клиента, действующего на основании доверенности,

- подпись Клиента,

- дата совершения доверенности;

• доверенности, выданной Клиентом – юридическим лицом:

- наименование, местонахождение, ИНН Клиента, должность, фамилия, имя, отчество руководителя или иного лица, уполномоченного на выдачу доверенностей учредительными документами клиента,

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства представителя Клиента, действующего на основании доверенности,

- подпись руководителя или иного лица, уполномоченного на это учредительными документами Клиента,

- дата совершения доверенности.

Если доверенность в числе прочих содержит полномочия на право заключения Договора аренды, то в ней сведения о наименовании и адресе Банка, а также номере индивидуального сейфа могут быть не указаны.

Доверенность от имени Покупателя(ей) дополнительно должна содержать полномочия представителя Клиента, действующего на основании доверенности, на доступ к индивидуальному сейфу для изъятия из него денежных средств и последующего погашения кредита, предоставленного на приобретение Объекта(ов) недвижимости, указанного(ых) в п.1.1. Договора.

3.2. Клиенты обязаны:

3.2.1. Внести (перечислить) плату за услуги Банка полностью в день заключения настоящего Договора в порядке, предусмотренном п. 2.2. настоящего Договора. В случае перечисления денежных средств со счета, открытого в другом подразделении Банка либо в другой кредитной организации, не позднее следующего рабочего дня с даты перечисления, представить в Банк копию платежного поручения, подтверждающего списание средств, с отметкой об исполнении.

В случае если последний день срока аренды приходится на нерабочий день, внести (перечислить) арендную плату в порядке, предусмотренном п.2.4. настоящего Договора.

3.2.2. При пользовании Сейфом сверх срока аренды, установленного Договором (дополнительным соглашением к Договору) внести плату в порядке и размере, предусмотренном п. 5.3 настоящего Договора.

3.2.3. Внести плату, возмещающую расходы Банка в случаях, установленных п.5.4 настоящего Договора.

3.2.4. После получения ключа опробовать его на открытие и закрытие Сейфа в присутствии работника Банка и после этого подписать Акт приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору).

3.2.5. Не допускать повреждения арендованного имущества Банка (Сейф, ключ, внутренний контейнер /при наличии/).

3.2.6. При утере или повреждении ключа от Сейфа, а также утере Карточки на право пользования Сейфом незамедлительно по телефону, указанному в п.8.1 настоящего Договора, а затем письменно уведомить Банк.

3.2.7. Освободить Сейф и вернуть Банку по Акту приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору) Сейф, ключ от Сейфа и внутренний контейнер /при наличии/ в исправном состоянии и Карточки на право пользования Сейфом не позднее последнего дня срока аренды, а при допуске к Сейфу Продавца(ов) в отсутствие Покупателя(ей) - в день предоставления допуска к Сейфу.

Если сделка не состоялась, Покупатель(и) обязан(ы) освободить Сейф и вернуть Банку по Акту приема-передачи Сейф, ключ от Сейфа и внутренний контейнер /при наличии/ в исправном состоянии и Карточку(и) на право пользования Сейфом не позднее 7-го рабочего дня после истечения срока аренды, установленного п.1.3. настоящего Договора (с учетом условий п.1.4. настоящего Договора).

В случае если последний день аренды приходится на нерабочий день, Клиенты обязаны освободить Сейф в следующий за ним рабочий день.

3.2.8. При изменении наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества физического лица, а также сведений о Клиентах, указанных в п.8.2 настоящего Договора, своевременно уведомить об этом Банк и представить документы, подтверждающие данные изменения.

3.2.9. Любыми доступными Клиентам способами проинформировать Банк о выданных представителям Клиента доверенностях.

В случае отмены выданной доверенности уведомить об этом Банк путем представления письменного заявления, с указанием даты выдачи отменяемой доверенности и Ф.И.О. представителя Клиента, действующего на основании доверенности.

Все риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления Банка, возлагаются на Клиентов.

3.2.10. Не передавать ключ от Сейфа, Карточки на право пользования Сейфом, а также не разглашать сведения о Договоре аренды третьим лицам, за исключением представителей Клиента, не изготавливать дубликаты ключа от Сейфа.

3.2.11. В случае принятия Продавцом решения об отмене полномочий своего представителя, действующего на основании договора, по изъятию денежных средств из Сейфа уведомить об этом Банк путем предоставления письменного заявления, с указанием Ф.И.О. представителя по договору.

3.3. Допуск к Сейфу на период аренды предоставляется в следующем порядке:

3.3.1. Для вложения денежных средств все Клиенты допускаются к Сейфу одновременно и однократно³

3.3.2. Допуск Продавца (всех Продавцов одновременно) к Сейфу в отсутствие Покупателя (всех Покупателей) осуществляется при предъявлении:

3.3.2.1. документа(ов), удостоверяющего(их) личность Продавца (всех Продавцов);

3.3.2.2. ключа от Сейфа;

3.3.2.3. оригинала договора купли – продажи об отчуждении в пользу Покупателя(ей) Объекта(ов) недвижимости по адресу(ам): _____, содержащего специальную регистрационную надпись, удостоверяющую право собственности Покупателя(ей) на данный(ые) Объект(ы) (переход права) и специальную регистрационную надпись, удостоверяющую проведение государственной регистрации ипотеки в силу закона в пользу Банка (при этом Банк проверяет соответствие содержания предоставленного договора купли-продажи кредитуемого(ых) Объекта(ов) недвижимости, содержанию копии договора купли-продажи кредитуемого(ых) Объекта(ов) недвижимости, предоставленного в Банк на этапе вложения денежных средств в индивидуальный сейф, а также наличие внешних признаков надлежащей государственной регистрации перехода права собственности на кредитуемый(ые) Объект(ы) недвижимости и ипотеки в силу закона в пользу Банка).

В случае отсутствия на предоставленном Продавцом(ами) договоре купли-продажи Объекта(ов) недвижимости специальной регистрационной надписи, удостоверяющей право собственности Покупателя(ей) на данный(ые) Объект(ы) (переход права), допуск Продавца(ов) к сейфу производится после предоставления оригинала договора купли-продажи об отчуждении в пользу Покупателя(ей) Объекта(ов) недвижимости по адресу(ам): _____

и оригинала(ов)/нотариально заверенной(ых) копии(й) выписки(ок) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) по Объекту(ам) недвижимости, подтверждающей(их) право собственности Покупателя(ей) на Объект(ы) недвижимости.

В случае отсутствия на предоставленном Продавцом(ами) договоре купли-продажи Объекта(ов) недвижимости специальной регистрационной надписи, удостоверяющей проведение государственной регистрации ипотеки в силу закона в пользу Банка, допуск Продавца(ов) к Сейфу производится после получения Банком Закладной (в случае ее оформления) или после предъявления в Банк Продавцом(ами) либо Покупателем(ями) оригинала/нотариально заверенной копии одного из следующих документов, с отметкой о государственной регистрации ипотеки Объекта(ов) недвижимости в силу закона в пользу Банка:

- договора купли-продажи Объекта(ов) недвижимости (экземпляра Покупателя(ей));
- выписки(ок) из ЕГРП, подтверждающей(их) наличие права собственности Покупателя(ей) на Объект(ы) недвижимости.

³ При наличии в Сейфе внутреннего контейнера для изъятия указанного контейнера в целях перемещения в нем наличных денежных средств Покупатель(и) получает(ют) дополнительный доступ к Сейфу до его совместного посещения Клиентами для вложения денежных средств.

(Подпункт 3.3.2.4. печатается в случае согласования Продавцом(ами) и Покупателем(ями) необходимости предоставления для допуска к Сейфу дополнительных документов)

3.3.2.4.

(свободное поле, в которое может быть

вписан(ы) дополнительный(ые) документ(ы) и его(их) содержание)

3.3.3. Допуск Покупателя (всех Покупателей одновременно) к Сейфу в случае отсутствия Продавца (всех Продавцов) производится не ранее, чем на следующий рабочий день после окончания срока аренды при условии, что допуск к Сейфу Продавца(ов) в отсутствие Покупателя(ей) не производился.

3.3.4. При досрочном прекращении действия условий, определенных настоящим Договором, в случаях и на условиях, предусмотренных п. 3.1.2 настоящего Договора, допуск к Сейфу предоставляется Покупателю (всем Покупателям).

(Подпункт 3.3.5. печатается в случае предоставления Продавцом Объекта недвижимости по своему желанию полномочия присутствовать при вложении денежных средств в Сейф Покупателем и полномочия по изъятию денежных средств из Сейфа своему представителю, действующему на основании договора, в случае если ранее Продавцом не была оформлена соответствующая доверенность. При этом данный пункт может быть заполнен только в случае заключения договора лично Продавцом).

3.3.5. Продавец предоставляет право пользования от своего имени Сейфом

(ФИО полностью)

(серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

(адрес регистрации)

с целью изъятия денежных средств, а также с целью однократного доступа к Сейфу при вложении денежных средств в Сейф Покупателем.

(Подпункт 3.3.6 печатается в случае предоставления Покупателем Объекта недвижимости по своему желанию полномочия по вложению денежных средств в Сейф своему представителю, действующему на основании договора, в случае если ранее Покупателем не была оформлена соответствующая доверенность. При этом данный пункт может быть заполнен только в случае заключения договора лично Покупателем).

3.3.6. Покупатель предоставляет право пользования от своего имени Сейфом

(ФИО полностью)

(серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

(адрес регистрации)

с целью вложения денежных средств.

3.4. После допуска к Сейфу Продавца (всех Продавцов одновременно) в отсутствие Покупателя (всех Покупателей) все условия настоящего Договора считаются выполненными, а настоящий Договор – прекратившим действие в соответствии с п.7.1 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

4.1. Банк имеет право:

4.1.1. При возникновении каких-либо подозрений на предмет вложения, попросить визуально осмотреть этот предмет, в том числе используя приборы неразрушающего контроля.

Расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Клиентами условий п.п.2.3.2., 3.1.1. настоящего Договора.

4.1.2. Без предварительного уведомления Клиентов и в их отсутствие открыть Сейф и изъять находящиеся там предметы вложения при возникновении форс-мажорных обстоятельств, т.е. таких чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые существенно затрудняют или делают невозможными для Банка исполнение обязательств по настоящему Договору, а также в случае нарушений Клиентами условий п.п.3.1.1. и 3.2.5. настоящего Договора.

В случае если по истечении последнего дня срока аренды (п.1.3. настоящего Договора) и с учетом срока, установленного п.3.2.7. настоящего Договора (если сделка не состоялась), Клиенты не освободят Сейф и не возвратят Банку Сейф, ключ от Сейфа и внутренний контейнер /при наличии/ в исправном состоянии и Карточки на право пользования Сейфом, вскрыть Сейф по истечении 20 календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока аренды, направив Клиентам письменные уведомления.

Открытие Банком Сейфа производится комиссией, состоящей из полномочных представителей Банка. По факту открытия Сейфа составляется Акт, а в случае выемки предметов вложения дополнительно к Акту составляется опись вложения. Изъятые предметы вложения вместе с Актом и описью остаются на хранении в Банке и возвращаются Клиентам при их обращении в Банк. Арендная плата и неустойка со дня вскрытия Сейфа с Клиентов не взимаются.

4.1.3. При продлении срока аренды Сейфа требовать уплаты Банку арендной платы в соответствии с тарифами Банка, действующими на дату заключения соответствующего дополнительного соглашения.

4.1.4. Осуществить проверку доверенностей, представленных в Банк представителями Клиентов, и отказать в доступе к Сейфу представителям Клиентов, действующим на основании доверенности, в следующих случаях:

- если полномочия представителей Клиентов оформлены не в соответствии с требованиями п.3.1.5. настоящего Договора,
- при наличии у Банка информации о прекращении действия доверенностей либо при обнаружении признаков их подделки, в т.ч. подчисток, неоговоренных исправлений,
- если в доверенностях на распоряжение имуществом, в чем бы оно ни заключалось и где бы ни находилось, не оговорено право представителей Клиентов на осуществление действий при аренде Сейфа,
- при первичном представлении доверенностей – в течение 2 (двух) рабочих дней, не считая дня представления доверенности, в связи с проверкой доверенностей.

4.1.5. Информировать Клиентов об их обязательствах, связанных с исполнением настоящего Договора, в том числе о наступлении сроков окончания действия Договора по любым каналам связи, включая направление SMS-сообщений на мобильные телефоны Клиентов, почтовых отправок, голосовых сообщений, сообщений по электронной почте, с использованием адресов и телефонов, указанных в п. 8.2 настоящего Договора.

4.1.6. Отказать в доступе к Сейфу Продавцу (всем Продавцам) при возникновении сомнений в подлинности документов, указанных в п. 3.3.2. настоящего Договора.

4.2. Банк обязан:

4.2.1. Предоставить Клиентам Сейф, ключ от него и внутренний контейнер /при наличии/ в исправном состоянии в порядке, предусмотренном п.1.2. настоящего Договора, при этом ключ от Сейфа передается Покупателю (одному из Покупателей по их взаимной договоренности).

4.2.2. Обеспечить Клиентам возможность помещения предметов вложения в Сейф и изъятия их из Сейфа вне чьего либо контроля, в том числе и со стороны Банка.

4.2.3. Обеспечить Клиентам/представителям Клиентов при предъявлении документов, удостоверяющих личность, реквизиты которых указаны в настоящем Договоре/доверенностях, а также Карточек на право пользования Сейфом и ключа от Сейфа доступ к Сейфу и к месту конфиденциальной работы с ценностями в порядке,

предусмотренном настоящим Договором, и в соответствии с установленным Банком распорядком работы хранилища.

4.2.4. Осуществлять контроль за доступом в помещение, где находится Сейф, и обеспечить невозможность доступа к Сейфу кого-либо без ведома Клиентов.

4.2.5. Информировать Клиентов о порядке пользования Сейфом.

4.2.6. Устранять за свой счет повреждение замка/Сейфа/внутреннего контейнера, допущенное не по вине Клиентов.

4.2.7. Не разглашать третьим лицам сведений о Клиентах и настоящем Договоре, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.2.8. В случае неисправности замка/ключа от Сейфа либо изъятия Сейфа в связи с заменой по инициативе Банка, предоставить Клиентам другой индивидуальный сейф в данном хранилище по соглашению с Клиентами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За убытки, причиненные Банку, Клиенты несут солидарную ответственность.

5.3. В случае несвоевременного возврата ключа от Сейфа и/или использования Сейфа сверх срока, указанного в п.1.3. настоящего Договора (с учетом условий п.1.4. и п. 3.2.7. настоящего Договора), Клиенты выплачивают арендную плату (с учетом НДС) за каждый день просрочки возврата/использования (исключая день открытия Сейфа комиссией Банка или день сдачи ключа по Акту приема-передачи (Приложение 1 к настоящему Договору), если сдача ключа произведена ранее), исходя из тарифа Банка, установленного за минимальный срок аренды Сейфа (за один день) и действующего на дату открытия Сейфа или дату сдачи ключа (если дата сдачи ключа наступила ранее), а также неустойку (с учетом НДС) за все время просрочки/использования в следующих размерах:

- «Сумма арендной платы за просроченный период» = (Т1 x П1)
- «Неустойка» = (Т1 x П1),

где: Т1 – тариф (с НДС), установленный Банком за минимальный срок аренды Сейфа (за один день) и действующий на день открытия Сейфа комиссией Банка или день сдачи ключа;

П1 - количество дней в просроченном периоде, исключая день открытия Сейфа комиссией Банка или день сдачи ключа;

НДС – сумма налога на добавленную стоимость.

5.4. В случае утраты ключа от Сейфа либо несвоевременного его возврата (после открытия Сейфа комиссией Банка), а также повреждения Сейфа/ключа/внутреннего контейнера, Клиенты обязаны возместить Банку стоимость замка и работ по его демонтажу и установке нового замка, а также по восстановлению Сейфа и/или восстановлению (приобретению нового) внутреннего контейнера, соответственно (с учетом НДС).

5.5. Клиенты несут полную имущественную ответственность за убытки, причиненные Банку и/или третьим лицам в результате воздействия предметов вложения, помещенных Клиентами в Сейф.

5.6. Банк не несет ответственности за полноту, достоверность и подлинность предъявленных документов, указанных в п.3.3.2. настоящего Договора, а также за невыполнение Клиентами их взаимных обязательств.

Банк не вникает в существо сделки и не несет ответственности перед Клиентами по убыткам, которые могут возникнуть у них в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий заключенных между ними сделок.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Разногласия, возникающие в ходе выполнения условий настоящего Договора, рассматриваются Сторонами в предварительном порядке в целях нахождения взаимоприемлемых решений.

6.2. Срок рассмотрения претензий - 7 рабочих дней со дня получения претензии.

6.3. Неурегулированные Сторонами согласно п.п.6.1, 6.2 настоящего Договора разногласия и споры подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств.

7.2. Все приложения, упомянутые в тексте настоящего Договора, являются его неотъемлемыми частями.

7.3. Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - для Банка, остальные - по одному для каждого из Клиентов.

8. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Банк:

8.2. Клиент (Продавец)¹: _____

Представитель Клиента (Продавца)², действующий на основании доверенности:

Клиент (Продавец)³: _____

Представитель Клиента (Продавца)⁴, действующий на основании доверенности:

Клиент (Покупатель)³: _____

Представитель Клиента (Покупателя)⁴, действующий на основании доверенности:

Клиент (Покупатель)³: _____

Представитель Клиента (Покупателя)⁴, действующий на основании доверенности:

Клиенты/Представитель(и) Клиента(ов), действующий(ие) на основании доверенности(ей)

¹ Для Клиента - физического лица указываются: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства(регистрации); ИНН (если имеется); номера контактных телефонов и факсов (если имеются); электронный адрес (если имеется); данные миграционной карты (для иностранного гражданина или лица без гражданства).

Для Клиента - юридического лица указываются: полное или сокращенное наименование, адрес местонахождения и почтовый адрес, БИК, ИНН, КПП, ОГРН, номера расчетного и корреспондентского счетов в соответствующем учреждении банка, номера контактных телефонов и факсов; электронный адрес (если имеется).

² Заполняется при заключении настоящего Договора с представителем Клиента - физического лица/юридического лица, действующего на основании доверенности /указываются: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (регистрации); ИНН (если имеется); номера контактных телефонов и факсов (если имеются); данные миграционной карты (для иностранного гражданина или лица без гражданства).

М.П. _____
(подпись)

М.П. _____
(подпись)

М.П. _____
(подпись)

М.П. _____
(подпись)

Банк.

(удостоверительная надпись печатается в случае предоставления Продавцом(ами) или Покупателем(ями) полномочий представителю, действующему на основании договора, в соответствии с пп. 3.3.5 и 3.3.6).

Личность(и) Продавца(ов) и Покупателя(ей):

(ФИО представляемого по договору полностью)

(ФИО представляемого по договору полностью)

(ФИО представляемого по договору полностью)

(ФИО представляемого по договору полностью)

мною идентифицирована(ы) по представленным им(ими) паспорту(ам) (иным документам, признанным в соответствии с законодательством документами, удостоверяющим личность). Подпись(и) на данном договоре Продавца(ов) и Покупателя(ей):

(ФИО представляемого по договору полностью)

(ФИО представляемого по договору полностью)

(ФИО представляемого по договору полностью)

(ФИО представляемого по договору полностью)

учинена(ы) в моем присутствии собственноручно

Работник Банка _____

(Ф.И.О. полностью)

М.П.